

文法学院 2026 届本科生毕业论文 答辩工作安排及资格公示

为规范我院 2026 届本科生毕业论文答辩管理，保障答辩工作公平、公正、公开、有序开展，提升人才培养质量，依据《武汉工商学院本科生毕业论文（设计）工作管理办法》相关规定，结合文法学院实际，现就 2026 届本科生毕业论文答辩工作安排及相关事项公示如下：

一、答辩工作组织机构

（一）答辩委员会

主任：张金海（院长，教授）

副主任：华丽娜（副院长，副教授）、林翔（常务副院长，教授）

成员：张威（法学系主任，副教授）、亢海玲（新闻学系主任，副教授）、罗青（广告学系主任，副教授）、张莹（网络与新媒体系主任，副教授）

秘书：喻雯珺（文法学院教学秘书）

（二）答辩小组设置

按法学、新闻学、广告学、网络与新媒体 4 个专业分设答辩小组，每组设组长 1 名、评委 2-4 名、秘书 1 名；指导教师不得参与本人指导学生的答辩评审，确保评审独立性与公正性。

二、答辩时间与分组安排

（一）时间

1. 首轮答辩：2026 年 5 月 13 日—5 月 16 日（每日上午 8:20-12:20，下午 14:00-18:00）

2. 补答辩：五月底至六月初（面向符合补答辩资格或者首轮答辩未通过者）

3. 公示时间：首轮答辩资格公示5月11日/补答辩资格公示5月20日（均公示三天）

（二）答辩分组及安排

答辩组名称	答辩地址	辩次	答辩时间	答辩组长
新闻一辩1组	和雅楼607	1辩	2026-05-14 上午	张梅贞
新闻一辩2组	和雅楼614	1辩	2026-05-14 上午	汪明香
新闻一辩3组	和雅楼607	1辩	2026-05-14 下午	汪明香
新闻一辩4组	和雅楼526	1辩	2026-05-14 下午	毛毅
新闻一辩5组	和雅楼614	1辩	2026-05-15 上午	张梅贞
新闻一辩6组	和雅楼610	1辩	2026-05-14 上午	张梅贞
广告一辩1组	和雅楼605	1辩	2026-05-13 上午	林翔
广告一辩2组	和雅楼605	1辩	2026-05-13 下午	罗青
广告一辩3组	和雅楼608	1辩	2026-05-14 下午	罗青
广告一辩4组	和雅楼609	1辩	2026-05-14 下午	肖志芬
网媒一辩1组	弘德楼607	1辩	2026-05-16 全天	汤梅
网媒一辩2组	弘德楼201	1辩	2026-05-16 全天	陈媛媛
网媒一辩3组	弘德楼707	1辩	2026-05-16 全天	张莹
法学一辩1组	和雅楼411	1辩	2026-05-13 上午	李巧玲
法学一辩2组	和雅楼411	1辩	2026-05-13 下午	赵楚文
法学一辩3组	和雅楼412	1辩	2026-05-13 上午	范红霞
法学一辩4组	和雅楼412	1辩	2026-05-13 下午	范红霞
法学一辩5组	弘德楼307	1辩	2026-05-14 上午	郑承华
法学一辩6组	弘德楼307	1辩	2026-05-14 下午	张威
法学一辩7组	和雅楼617	1辩	2026-05-14 下午	易玲
法学一辩8组	和雅楼527	1辩	2026-05-14 下午	华丽娜
法学一辩9组	和雅楼618	1辩	2026-05-15 下午	赵楚文

三、答辩资格审核及结果

（一）答辩资格审核

符合以下全部条件者，方可参加本次答辩：

1. 完成毕业论文全过程材料提交（任务书、开题报告、中期检查表、定稿、查重报告）；

2. 毕业论文重复率 $\leq 30\%$ ，AIGC 检测结果 $\leq 30\%$ ，AI 质检等级为 C 等以上（以学校维普毕业论文管理系统定稿查重结果为准）；

3. 指导教师评阅成绩 ≥ 60 分、评阅教师评阅成绩 ≥ 60 分；

4. 无学术不端行为，论文格式符合《武汉工商学院本科毕业论文格式规范》要求。

（二）资格审核结果公示

5 月 11 日公示合格学生名单，见附件 1 《文法学院 2026 届符合答辩资格学生名单及答辩分组信息表》，不合格学生须整改复核后，方可参加补答辩。

四、答辩流程与要求

（一）答辩流程（单人全程约 15-20 分钟）

1. 签到（提前 15 分钟）：学生携带纸质论文 3 份、答辩 PPT、查重报告原件、身份证，到指定地点签到，迟到 15 分钟视为放弃；

2. 论文陈述（5-8 分钟）：学生以 PPT 汇报，内容包括选题背景与意义、文献综述、研究方法、核心内容、创新点、不足与展望，严格控制时长，超时将被打断；

3. 提问与作答（7-10 分钟）：评委围绕论文内容、专业知识、研究方法提问（不少于 3 个问题），学生现场作答，不得场外求助，评委可追问；

4. 评议与评分（匿名）：学生离场后，答辩组独立打分；

5. **结果告知**：每组答辩结束后，当场宣读本组学生答辩结果。

(二) 学生要求

1. 着装整洁得体，遵守答辩纪律，尊重评委，文明作答；
2. PPT 简洁规范，重点突出，无错别字；论文纸质版统一用 A4 纸打印装订；
3. 严禁抄袭、代写、代答等学术不端行为，一经查实，取消答辩资格，成绩记为不及格，按学校规定严肃处理；

(三) 评委要求

1. 提前熟悉本组学生论文，准备针对性问题，严格把控答辩质量；
2. 评分公平公正，标准统一，不打人情分、关系分；
3. 做好答辩记录，认真填写答辩记录表，签字确认后交学院存档。

五、成绩评定与公示

1. **成绩构成**：总成绩 = 指导教师评分（30%）+ 评阅教师评分（30%）+ 答辩小组评分（40%），百分制，四舍五入取整；

2. **结果公示**：首轮答辩结果于 5 月 20 日、补答辩结果于 6 月 3 日在学院官网公示，公示期 3 天，接受师生监督；

3. **异议处理**：对成绩有异议者，公示期内以书面形式向学院答辩委员会提交复核申请，逾期不予受理，复核结果为最终结论。

六、其他事项

1. 答辩期间，各组答辩秘书负责现场协调、材料收发、记录存档等工作，确保答辩顺利进行；
2. 学生须保持手机畅通，及时关注学院官网及答辩群通知，因个人原因错过重要信息，后果自负；
3. 本安排未尽事宜，由文法学院答辩委员会负责解释。

七、公示说明

本次答辩资格、分组名单、日程安排及最终成绩均通过武汉工商学院文法学院官网 (<https://www.wtbu.edu.cn/wenfa/>) 公示，异议联系电话：027-88147150/联系地址：和雅楼 702，只接受书面异议材料，匿名异议不予受理。

武汉工商学院文法学院

2026 年 5 月 10 日